

Solicitando uma nova compra

11/26/2022 16:34:32

[FAQ Article Print](#)

Category:	CTC::EMC::LEPTEN/Labtucal::Compras	Votes:	0
State:	public (all)	Result:	0.00 %
		Last update:	03/10/2016 15:01:05

Keywords

compra nova efetuar comprar

Problem (public)

Como faço pra realizar uma nova compra, ou pedido de compra?

Solução (public)

Os novos pedidos de compra devem ser realizados de forma eletrônica. Mas calma, é bem simples, e vai te ajudar a manter um acompanhamento melhor do mesmo!

1. Acesse nosso Portal de Atendimento Institucional:
[1]atendimento.labtucal.ufsc.br;
2. Selecione no menu "Serviços" o item "Nova compra".
3. Ótimo, agora você precisa preencher os dados solicitados, como mostra o exemplo:
4. Pronto, só clicar em Enviar.

Lembre-se, para enviar os orçamentos, primeiro deve-se compactar TODOS OS ARQUIVOS. Ou seja, os e-mails que originaram os orçamentos e os orçamentos.

Verifique se possui todos os orçamentos, se preencheu todos os dados e evite atrasos em sua solicitação.

Qualquer dúvida, podem entrar em contato com o departamento de T.I.

[1] <http://atendimento.labtucal.ufsc.br>