

[OJS 3] [Avaliador] Como avaliar u[.]

11/29/2020 01:16:16

[FAQ Article Print](#)

Category:	BU::Periódicos	Votes:	0
State:	public (all)	Result:	0.00 %
		Last update:	10/16/2020 11:40:43

Problem (public)

Recebi o convite para realizar a avaliação de um artigo e não sei como devo proceder.

Solução (public)

Clique no link que você recebeu por email ou acesse o site da revista e faça login.

Aparecerá um artigo designado a você na sua fila de trabalho. Verifique o prazo de resposta e o prazo final para entregar a avaliação. Clique em cima dessa designação para abrir mais detalhes.

Leia o título e resumo do artigo e se for de seu interesse prosseguir com o processo de avaliação, marque a caixa de declaração de privacidade e clique em "Aceitar avaliação. Continue no passo 2".

Leia as diretrizes de avaliação, caso estejam disponíveis, e clique em "Continuar no passo 3".

Clique em cima do arquivo disponível para fazer o download ao seu computador e realizar a leitura.

Após avaliar o artigo, nessa mesma tela preencha o formulário de avaliação disponibilizado pela revista. Na sequência, se não quiser enviar um arquivo, pule essa etapa e prossiga para a discussão e recomendação. Se desejar enviar o artigo revisado com comentários, clique em "enviar arquivo".

Na janela que abrir, clique em "enviar arquivo" e escolha o arquivo que você fará upload no sistema.

Clique em continuar.

Clique novamente em continuar.

Clique em concluir.

Se desejar enviar comentários ao editor, clique em adicionar comentários.

Na janela que abrir, assinale os editores da revista, digite o assunto e a mensagem e clique em ok.

Escolha uma recomendação para o artigo avaliado e por fim clique em "enviar avaliação".

Clique em ok para confirmar o envio da avaliação.

Pronto! Sua avaliação foi enviada com sucesso e será apreciada pelo editor. Obrigado pelo seu trabalho!