

[Editor] Como trocar documentos [..]

26/03/2019 15:26:36

[Imprimir Artigo FAQ](#)

Categoria:	BU::Periódicos	Votos:	0
Estado:	público (todos)	Resultado:	0.00 %
		Última atualização:	01/08/2017 15:08:26

Problema (público)

Tenho um documento já inserido no artigo na revista, mas preciso substituí-lo por outro sem alterar as demais informações do artigo. Como procedo?

Solução (público)

Logado como Editor, clique na edição desejada e, em seguida, no título do artigo.

Clique no link EDIÇÃO.

Desça até a seção Layout e clique no link EDITAR.

No campo Substituir documento, clique no botão Escolher arquivo. Insira no campo Rótulo a extensão PDF/A ou outro formato adotado pela revista, conforme figura abaixo. Para finalizar, clique no botão Salvar.

Lembrete: A UFSC disponibiliza um conversor online de PDFs para o formato PDF/A. Para acessá-lo, basta clicar [1] neste link, escolher o artigo, clicar em Enviar e salvar o artigo convertido.

[1] <http://pdfa.bu.ufsc.br/>